

**COMUNE DI GRAGNANO**  
Provincia di Napoli  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 143 del 02-07-2015**

---

**OGGETTO: Art. 23 del CCNL sottoscritto il 14.09.2000 per il comparto Regioni e Autonomie Locali. Approvazione Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Servizio di Pronta Reperibilità.**

---

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, il giorno **DUE** del mese di **LUGLIO** alle ore **13,10** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Dott. Paolo Cimmino** nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.ri:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1) Cimmino Paolo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>2) Vitale Alberto</b>	<b>Vice Sindaco</b>		<b>X</b>
<b>3) Perna Enza</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>4) Sicignano Claudia</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>5) Bernardo Michele</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>6) Di Martino Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
	<b>Totale</b>	<b>04</b>	<b>02</b>

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Ortensia Castaldo incaricato della redazione del Verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)



# COMUNE DI GRAGNANO

Provincia di Napoli

**OGGETTO:** Art. 23 del CCNL sottoscritto il 14.09.2000 per il comparto Regioni e Autonomie Locali. Approvazione Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Servizio di Pronto Reperibilità.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata relazione istruttoria concernente l'oggetto a firma del responsabile del Servizio Giuseppe Porpora;

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto a firma dell'Assessore alle Risorse Umane Avv. Alberto Vitale;

Visto il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000;

Ritenuta l'allegata proposta meritevole di approvazione;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

**di rendere** parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

**di approvare** il Regolamento Comunale recante la disciplina per il funzionamento del servizio di pronta reperibilità, composto da n. 14 articoli che allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**di stabilire** che ogni anno, per il servizio di che trattasi, dovrà essere quantificato il costo, da prevedere nell'apposito "fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività", di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999;

**di comunicare** il presente provvedimento ai Responsabili dei Settori interessati, al Presidente della Delegazione trattante per quanto di competenza e alla R.S.U. aziendale;

**di dare atto** che tale regolamento entrerà in vigore a seguito dell'avvenuta esecutività della presente delibera di approvazione;

Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)

**di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Gragnano, li **02-07-2015**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Paolo Cimmino**

**Alberto Vitale**

**Enza Perna**

**Claudia Sicignano**

**Michele Bernardo**

**Antonio Di Martino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(dott.ssa Ortensia Castaldo)

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**



# COMUNE DI GRAGNANO

Provincia di Napoli  
SETTORRE AFFARI GENERALI

Gragnano, li 18-06-2015

ALLA GIUNTA COMUNALE

SEDE

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Art. 23 del CCNL sottoscritto il 14.09.2000 per il comparto Regioni e Autonomie Locali. Approvazione Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Servizio di Pronta Reperibilità.

**Letta** la relazione istruttoria trasmessa dall'Ufficio personale, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**Premesso** che:

- > l'art. 89, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, prevede che gli enti locali disciplinino, con propri regolamenti, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità,
- > l'art. 23 del CCNL del 14/9/2000, integrato dall'art. 11 del CCNL del 05.10.2001, attribuisce agli enti la facoltà di istituire il servizio di pronta reperibilità per le aree di pronto intervento preventivamente individuate dagli enti medesimi, disciplinando altresì le modalità con cui è espletato il servizio e le modalità di compenso;
- > il comune di Gragnano, nell'ambito dei servizi comunali è tenuto ad assicurare quelli definiti "essenziali", in base a quanto contenuto nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata ed integrata dalla legge 11 aprile 2000, n. 83, e all'Accordo Collettivo Nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 19.09.2002;

**Tenuto conto** che il servizio di pronta reperibilità costituisce un servizio di rilevante importanza per far fronte ad interventi urgenti ed inderogabili e garantire alla cittadinanza l'erogazione dello stesso con operatività e continuità, mediante utilizzo di personale in reperibilità al di fuori dell'orario di servizio nel numero e nei profili che saranno individuati dai responsabili dei settori interessati;

**Considerato** che, nell'ambito dei servizi essenziali, questa Amministrazione comunale intende avvalersi della facoltà prevista dal predetto art. 23 e di individuare aree di pronto intervento nell'ambito di alcuni servizi di particolare rilievo per le politiche pubbliche dell'Ente;

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**

**Ravvisata** in particolare la necessità di individuare quale aree di pronto intervento tutte le attività riconducibili in via esemplificativa alle seguenti categorie:

- a) **Servizi manutentivi:** interventi improcrastinabili connessi all'erogazione di servizi pubblici essenziali gestiti dall'Ente;
- b) **Servizi tecnici: attività** tecnico-edilizia improcrastinabile richiesta dall'autorità Giudiziaria;
- c) **Servizi viabilità:** salvaguardia della pubblica incolumità e della transitabilità di strade urbane ed extraurbane o che comunque costituiscono unica via d'accesso a centri abitati a seguito di eventi calamitosi o non previsti né prevedibili;
- d) **Protezione civile:** interventi straordinari per rischi e danni derivanti da calamità naturali o da eventi di forza maggiore o da atti vandalici e salvaguardia della pubblica incolumità anche esterna agli edifici e tutela del Patrimonio dell'Ente, che richiedono un intervento urgente;
- e) **Servizi cimiteriali:** custodia, apertura e chiusura del cimitero nei casi in cui si verifica la necessità di garantire l'accesso al cimitero da parte delle società deputate al trasporto funebre al di fuori del normale orario di servizio;
- f) **Servizio di Stato Civile,** in relazione ai servizi istituzionali essenziali che possono comportare la necessità di intervento del personale deputato a garantire l'espletamento di quelle funzioni individuate dalla normativa di riferimento anche al di fuori del normale orario di servizio;

**Preso atto** che il Comune di Gragnano non ha, ad oggi, approvato un regolamento che disciplini il servizio di pronta reperibilità svolto dal personale dipendente per assicurare la gestione dei servizi innanzi elencati;

**Considerato** che si rende necessario intervenire in merito attraverso l'approvazione di un regolamento che disciplini tutti gli aspetti organizzativi riguardanti il suddetto servizio di pronta reperibilità;

**Visto** ed esaminato il Regolamento relativo al servizio di pronta reperibilità predisposto dal Servizio Risorse Umane, composto da n. 14 articoli e ritenuto meritevole di approvazione;

**Rilevato** che il suddetto Regolamento ha l'obiettivo di fissare i principi generali a cui dovrà attenersi l'organizzazione del suddetto istituto oltre che quello di individuare in modo preciso le aree di intervento di pronta reperibilità;

**Considerato** che l'individuazione del personale e la copertura oraria per lo svolgimento del servizio di pronta reperibilità sono di competenza del Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

**Evidenziato** che, ogni anno per il servizio di che trattasi, dovrà essere quantificato il finanziamento dell'istituto in contrattazione decentrata con oneri a carico dell'apposito "fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività", di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999;

**Dato atto** che sullo schema del Regolamento è stata evasa l'informativa preventiva ex art. 7 C.C.N.L. 01.04.1999 con nota prot. n. 12378 del 10.06.2015 e la conseguente procedura di concertazione nella seduta della delegazione trattante del 17.06.2015.

**Ritenuto** conseguentemente di approvare il Regolamento allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, e di ritenere tale atto integrativo del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Gragnano;

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**

## Viste

- > le disposizioni dettate dal D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 - Testo Unico sull'Ordinamento del lavoro pubblico, in particolare l'art. 2 recante le linee fondamentali e i criteri di organizzazione delle amministrazioni pubbliche secondo i rispettivi ordinamenti;
- > le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l'art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Acquisito** il parere favorevole del Responsabile del Settore Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica e il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per la regolarità contabile espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

## PROPONE

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta ed approvata;
2. **di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, il Regolamento Comunale recante la disciplina per il funzionamento del servizio di pronta reperibilità, composto da n. 14 articoli che allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
3. **di stabilire** che ogni anno, per il servizio di che trattasi, dovrà essere quantificato il costo, da prevedere nell'apposito "fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività", di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999;
4. **di comunicare** il presente provvedimento ai Responsabili dei Settori interessati, al Presidente della Delegazione trattante per quanto di competenza e alla R.S.U. aziendale;
5. **di dare atto** che tale regolamento entrerà in vigore a seguito dell'avvenuta esecutività della presente delibera di approvazione;
6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

L'Assessore alle Risorse Umane  
(Alberto Vitale)

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**



# COMUNE DI GRAGNANO

Provincia di Napoli  
SETTORRE AFFARI GENERALI

Gragnano, li 18-06-2015

**ALL' ASSESSORE ALLE RISORSE UMANE  
SEDE**

**OGGETTO:** Art. 23 del CCNL sottoscritto il 14.09.2000 per il comparto Regioni e Autonomie Locali. Approvazione Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Servizio di Pronto Reperibilità.

## RELAZIONE ISTRUTTORIA

L'art. 23 del CCNL del 14/9/2000, come integrato dall'art. 11 del CCNL del 05.10.2001, attribuisce agli enti la facoltà di istituire il servizio di pronta reperibilità per le aree di pronto intervento preventivamente individuate dagli enti medesimi, disciplinando altresì le modalità con cui è espletato il servizio e le modalità di compenso per il personale impegnato nelle conseguenti funzioni.

Il comune di Gragnano, nell'ambito dei servizi comunali, è tenuto ad assicurare quelli definiti "essenziali", in base a quanto contenuto nella legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata ed integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83, e all'Accordo Collettivo Nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 19.09.2002.

L'introduzione di servizi di pronta reperibilità, di norma, risponde all'esigenza di assicurare con tempestività lo svolgimento di una determinata attività o l'erogazione di un determinato servizio in presenza di specifici presupposti o di un particolare evento, qualora non sia possibile l'adozione di altre misure organizzative, come ad esempio l'introduzione di turni di lavoro, per assicurare lo svolgimento di tali attività e l'erogazione di tali servizi, o in quanto ciò non sia tecnicamente possibile (ad esempio per la mancanza di un adeguato numero di addetti in possesso della professionalità necessaria) o in quanto tale opzione non sia economicamente conveniente (costi connessi all'introduzione di turni di lavoro), trattandosi di attività meramente eventuali.

In sostanza, l'istituto consente agli enti la possibilità di garantire l'assolvimento dei compiti istituzionali e lo svolgimento dei servizi alla collettività ad essi demandati in particolari casi che richiedano eventuali interventi urgenti o in presenza di necessità operative, non preventivamente programmabili con il ricorso alle ordinarie prestazioni di lavoro o anche con prestazioni straordinarie.

Con la reperibilità, infatti, un lavoratore o un gruppo di lavoratori sono obbligati a porsi in condizione di essere prontamente rintracciati, al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, in vista di una eventuale prestazione lavorativa e, ove si determini tale condizione, di effettuarla entro un arco di tempo di trenta minuti dal momento della chiamata.

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**

Proprio per i contenuti e le specifiche finalità che lo contraddistinguono, il servizio di pronta reperibilità non è attivabile nei casi nei quali vengano in considerazione attività da svolgere nell'ambito dell'orario di servizio adottato, dato che queste possono essere evidentemente svolte dal personale che deve rendere la ordinaria prestazione lavorativa oppure attività per le quali l'ente possa comunque provvedere attraverso la programmazione dei servizi, anche mediante il ricorso alle diverse forme di flessibilità nell'articolazione dell'orario di lavoro.

Atteso che il Comune di Gragnano non ha, ad oggi, approvato un regolamento che disciplini il servizio di pronta reperibilità svolto dal personale dipendente per assicurare la gestione dei servizi di particolare interesse per l'Ente e in considerazione del fatto che l'ARAN, recentemente, ha fornito delle linee direttive per la corretta applicazione dell'istituto di pronta reperibilità, si rende necessario intervenire in merito attraverso l'approvazione di un regolamento che disciplini tutti gli aspetti organizzativi riguardanti il suddetto servizio di pronta reperibilità e l'individuazione delle aree di pronto intervento nell'ambito di quei servizi di particolare rilievo per le politiche pubbliche dell'Ente.

Per sopperire alle esigenze, innanzi rappresentate, il Servizio Risorse Umane ha predisposto un Regolamento relativo al servizio di pronta reperibilità composto da n. 14 articoli, che si allega alla presente.

Si evidenzia, inoltre, che il finanziamento dell'istituto che ci occupa spetta alla Delegazione trattante in fase di contrattazione decentrata integrativa, in quanto gli oneri sono obbligatoriamente a carico dell'apposito "fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività", di cui all'art. 15 del CCNL 01.04.1999.

Si precisa che sullo schema del Regolamento è stata evasa l'informativa preventiva ex art. 7 C.C.N.L. 01.04.1999 con nota prot. n. 12378 del 10.06.2015 e la conseguente procedura di concertazione nella seduta della delegazione trattante del 17.06.2015.

Tutto ciò premesso, si invia per i provvedimenti consequenziali.

Il Responsabile del Servizio  
( Giuseppe Porpora )

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**



**COMUNE DI GRAGNANO**  
**Provincia di Napoli**

D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 – Allegato alla delibera di Giunta Comunale ad oggetto: **Art. 23 del CCNL sottoscritto il 14.09.2000 per il comparto Regioni e Autonomie Locali. Approvazione Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Servizio di Pronta Reperibilità..**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

**FAVOREVOLE**

---

---

Gragnano, lì 18-06-2015

Il Responsabile del Settore Affari Generali  
( Dott.ssa Angela Celotto )

---

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

---

**Favorevole, somme previste sul fondo produttività e accessorio 2015.**

---

Intervento di bilancio  
Capitolo di PEG:

Codice

Competenza

- Oggetto:
- Numero: Impegno n. \_\_\_\_\_
- Ammontare del presente impegno: euro \_\_\_\_\_
- Causale economica (a cura della Ragioneria) \_\_\_\_\_

Gragnano, lì \_\_\_\_\_

Visto: la Ragioneria

Firma: \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
dott. Antonio Verdoliva

**Firma autografa su originale**  
**(conservato presso il Comune)**

Delib. n. 143

del 02-07-2015

<p style="text-align: center;"><b>ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sul sito informatico di questo Comune il giorno 03-07-2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 18-07-2015.</b></p> <p style="text-align: center;">Servizio Segretariato Generale ( Carolina Petrone )</p>	<p style="text-align: center;"><b>ATTESTATO COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO</b></p> <p><b>Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari con nota n. 14261 del 03-07-2015</b></p> <p><b>A termini dell'art. 125 del D.Lgs.18/8/2000, n. 267.</b></p> <p><b>Lì 03-07-2015</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Servizio Segretariato Generale ( Carolina Petrone )</b></p>
---	---

Per copia conforme all'originale esistente agli atti del Comune.  
Gragnano, lì 03-07-2015

Servizio Segretariato Generale.  
( Carolina Petrone )

---

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione:**

**è stata dichiarata immediatamente eseguibile a termini dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.**

**è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.**

Servizio Segretariato Generale  
( Carolina Petrone )

---

---

La presente deliberazione viene trasmessa al Servizio \_\_\_\_\_ per gli adempimenti consequenziali.

Gragnano, lì \_\_\_\_\_

Per ricevuta

L'Addetto all'Ufficio

**Firma autografa su originale  
(conservato presso il Comune)**